

## نشریه علمی « مطالعات بین‌رشته‌ای در تعالی معماری و شهرسازی »

### راهنمای نویسندگان

#### شرایط پذیرش مقالات:

- ۱- محتوای مقاله با اهداف این نشریه متناسب باشد.
- ۲- مقاله باید جنبه‌ی علمی و پژوهشی داشته باشد.
- ۳- مقاله حاصل مطالعات، تجربه‌ها و پژوهش‌های نویسنده یا نویسندگان باشد.
- ۴- مقاله قبلاً در هیچ یک از نشریات داخلی و بین‌المللی یا مجموعه‌ی مقالات سمینارها و مجامع علمی به چاپ نرسیده یا به طور هم‌زمان برای سایر مجلات ارسال نشده باشد.
- ۵- فایل word و pdf مقاله نهایی به همراه فرم تکمیل شده اصالت مقاله (تعمهدنامه) باید به رایانامه نشریه ارسال شود. فایل word اصالت مقاله را از سایت نشریه می‌توان دریافت نمود و یا با دفتر نشریه نیز می‌توان تماس گرفته و فایل را درخواست کرد.

#### رعایت دقیق نکات زیر، یکی از شرایط پذیرش اولیه مقاله از سوی این مجله می‌باشد:

- الف) مقاله باید در روی یک طرف کاغذ A4 تایپ شده باشد.
- ب) تمام صفحات مقاله به صورت متوالی شماره گذاری شده و در سایت نشریه بارگذاری شود.
- پ) مقاله‌ی ارسالی با استفاده از نرم‌افزار Word، طبق قالب زیر (نحوه تنظیم و صفحه‌آرایی مقاله) آماده شده و بایستی حجم مقاله از (پانزده / ۱۵) صفحه تجاوز نکند.

ت) ( Paper Size: A4 )

ث) Pagesetup به ترتیب Top: 3- Bottom: 2 - Left: 2.5 - Right: 2.5 باید باشد.

- ج) ترتیب نوشتاری اسامی نویسندگان مقاله بر عهده صاحبان مقاله بوده و ضروری است شخص عهده‌دار مکاتبات (نویسنده مسئول) مشخص شده و قید رایانامه دانشگاهی (ایمیل آکادمیک) ایشان ضروری است.
- چ) چکیده مقاله نباید بیش از ۳۰۰-۲۵۰ کلمه باشد و بایستی در حوزه فرضیه و یافته‌های تحقیق ذکر شود. چکیده انگلیسی به صورت تفصیلی ۵۰۰ الی ۵۵۰ کلمه باشد.

ح) واژگان کلیدی مقاله پس از چکیده مقاله درج و در چهار الی شش کلمه نوشته خواهد شد.

خ) نوع قلم و اندازه قلم در متن اصلی و لیست منابع (فارسی B mitra 13 و انگلیسی Times New Roman 11)

- د) جدول‌ها، شکل‌ها، نمودارها و تصاویر باید واضح و قابل چاپ بوده و در داخل مقاله بطور مشخص شماره‌گذاری شوند. عنوان جدول‌ها در بالا و عناوین شکل‌ها و نمودارها در زیر که اندازه قلم عنوان جدول‌ها و نمودارها (فارسی Bmitra 10 و انگلیسی Times New Roman 8) بوده، نوشته خواهد شد.

ذ) در مقاله از ذکر واژه‌های غیرفارسی (انگلیسی، عربی و ...) که برای آنها، برابر فارسی رسا و تصویب شده وجود دارد، خودداری شود. چنانچه معادل فارسی رسا و تصویب شده وجود نداشته باشد، باید به طور مشخص در متن مقاله و کنار واژه‌ی فارسی مورد استفاده، شماره‌گذاری شده و سپس در پی نوشت واژه‌ی کامل انگلیسی با اندازه و قلم (فارسی Bmitra 10 و انگلیسی Times New Roman 8) ذکر شود.

ر) در فهرست منابع ابتدا منابع فارسی براساس حروف الفبا تنظیم و سپس منابع انگلیسی استفاده شده و ترجمه شده منابع فارسی به انگلیسی مابین منابع لاتین براساس حروف الفبا تنظیم و نوشته خواهد شد. در انتهای منابع انگلیسی که از فارسی ترجمه شده اند، واژه (in persian) ذکر گردد.

#### سایر نکات:

- ۱- هیئت تحریریه‌ی مجله در قبول یا رد و همچنین حذف یا اصلاح مقاله‌های رسیده آزاد است.
- ۲- مقاله‌های رسیده در صورت قبول یا رد به هیچ عنوان مسترد نخواهد شد.
- ۳- پذیرش مقاله بر عهده‌ی مجله است که پس از دوری، صلاحیت انتشار آن با تأیید هیئت تحریریه و به صورت مکتوب به نویسنده یا نویسندگان اعلام خواهد شد.

۴- درج مقاله‌ها در مجله به معنی تأیید محتوای آن توسط هیئت تحریریه‌ی مجله نبوده، از اینرو مسئولیت صحت مطالب هر مقاله بر عهده‌ی نویسنده یا نویسندگان آن است.

۵- در مرحله‌ی تأیید مقاله و پس از اعلام مکتوب به نویسنده یا نویسندگان، باید فایل مقاله طبق قالب زیر (نحوه تنظیم و صفحه‌آرایی مقاله) را که با نرم افزار Word آماده نموده و حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز به دفتر مجله ارسال شود.

۶- ترتیب نوشتاری مقاله به صورت: چکیده، واژگان کلیدی، مقدمه، پیشینه تحقیق، روش تحقیق، چارچوب نظری، بحث، یافته‌ها، نتیجه گیری، سپاسگزاری، تعارض منافع، پی نوشت و منابع می باشد.

۷- در صفحه منابع مقاله، تمام منابع ذکر شده در متن مقاله، به ترتیب الفباء (حرف اول نام خانوادگی نویسنده اول) هم در مورد کتاب و هم مقاله، منظم شده و سپس کلیه منابع فارسی و منابع زبان انگلیسی و ترجمه شده منابع فارسی به ترتیب یاد شده، آورده شود. برای ذکر کامل آدرس منابع و به منظور یکسان سازی آدرس دهی در صفحه منابع، از روش زیر استفاده شود:

#### **کتاب به زبان اصلی:**

نام خانوادگی نویسنده، نام کوچک (سال انتشار کتاب)، عنوان کتاب، ناشر، محل نشر، نوبت چاپ، شماره جلد، شماره صفحات.

#### **مقاله به زبان اصلی:**

نام خانوادگی نویسنده، نام کوچک (سال انتشار مقاله در مجله)، عنوان مقاله، نام مجله، شماره مسلسل تک‌شماره، ناشر، ماه یا فصل انتشار تک‌شماره، شماره صفحات.

#### **کتاب تألیفی یا ترجمه شده به فارسی:**

نام خانوادگی نویسنده، نام کوچک، عنوان کتاب، نام و نام خانوادگی مترجم (در صورت تألیفی بودن این قسمت حذف می‌شود)، ناشر، محل نشر، تاریخ انتشار، نوبت چاپ، شماره جلد، شماره صفحات.

#### **مقاله از مجلات تخصصی فارسی:**

نام خانوادگی نویسنده، نام کوچک، عنوان مقاله، نام مجله، ناشر، شماره مسلسل (دوره)، ماه یا فصل انتشار، شماره صفحات.

#### **توجه:**

در صورت وجود چند نویسنده (در مورد کتاب و یا مقاله) پس از نوشتن نام خانوادگی و نام اولین نویسنده، برای هر یک از نویسندگان دیگر، ابتدا نام خانوادگی و سپس نام آنها نوشته خواهد شد. قبل از نوشتن نام نویسنده آخر، در منابع فارسی حرف ((و))، و در منابع خارجی علامت ((&)) خواهد آمد.

در صورت استفاده از منابع اینترنتی در مقاله، در صفحه منابع از الگوهای زیر استفاده نمایید:

#### **کتاب الکترونیکی:**

نام خانوادگی، نام مؤلف، عنوان کتاب، محل نشر، ناشر، تاریخ انتشار، تاریخ آخرین ویرایش (در صورت موجود بودن)، نشانی دسترسی به سایت اینترنتی به طور کامل و تاریخ مشاهده

#### **مقالات الکترونیکی:**

نام خانوادگی، نام مؤلف، عنوان مقاله، نام نشریه، دوره، شماره، ماه، سال، شماره صفحه (در صورت موجود بودن) [Online]، نشانی دسترسی به سایت اینترنتی به طور کامل و تاریخ مشاهده

#### **پایان نامه یا رساله الکترونیکی:**

نام خانوادگی، نام نویسنده ((عنوان پایان‌نامه))، مقطع تحصیلی و رشته، دانشگاه، سال دفاع از پایان‌نامه یا رساله [Online]، > نشانی دسترسی به سایت اینترنتی به طور کامل و تاریخ مشاهده

با توجه به لزوم صیانت از تألیفات پژوهشگران گرامی کشور و پرهیز از تخلفات پژوهشی و با عنایت به قانون «پیشگیری و مقابله با تقلب در تهیه آثار علمی» و بر اساس آیین نامه نشریات علمی شماره ۱۱/۲۵۶۸۵ مورخه ۱۳۹۸/۲/۹ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بر اخلاق پژوهش، تمامی نویسندگان مقالات موظفند گواهی مشابهت‌یابی مقاله ارسالی خود را از سامانه همیاب سیناوب با بارگذاری کل مقاله، اخذ و در زمان ارسال مقاله در سایت نشریه، در قسمت فایل‌های ارسالی نویسندگان و در بخش کپی‌رایت بارگذاری نمایند. بدیهی است عدم ارائه گواهی مشابهت‌یابی و یا هم‌پوشانی زیاد سبب عدم بررسی و پذیرش مقاله خواهد شد. مسئولیت صحت گواهی ارائه شده به‌طور کامل بر عهده نویسنده مسئول مقاله است. لازم به‌ذکر است هزینه مشابهت‌یابی به عهده شخص نویسنده می‌باشد.

مجله در انتشار مطالب به صورت الکترونیکی، اینترنتی یا اینترنتی مجاز است. شایان ذکر است تمامی مکاتبات فی مابین مجله و مؤلفین از طریق نویسنده مسئول خواهد بود و از این حیث تمامی مسئولیت‌های مقاله به طور مستقیم متوجه نویسنده مسئول خواهد بود.

در ضمن ضروری است نویسنده مسئول مندرجات فرم تعهدنامه اخلاقی و فرم تعارض منافع نویسندگان را تکمیل و پس از امضا، از طریق سامانه مجله ارسال نمایند.